

AUTODIAGNÓSTICO DE GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN-

ENTIDAD

ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE VALLEDUPAR

PUNTAJE FINAL

91



INICIO



GRÁFICAS

Componentes	Calificación	Categoría	Calificación	Criterios	Valoración	Puntaje (0 - 100)	Observaciones
Planeación	96,7	Identificación del conocimiento más relevante de la entidad	96,7	1 Identificar, capturar, clasificar y organizar el conocimiento explícito de la entidad en medios físicos y/o digitales.	1 - 20 No identifica el conocimiento explícito de la entidad.	90	
					21 - 40 Identifica el conocimiento explícito de la entidad en medios físicos y/o digitales.		
					41 - 60 Identifica y captura el conocimiento explícito de la entidad en medios físicos y/o digitales.		
					61 - 80 Identifica, captura y organiza el conocimiento explícito de la entidad en medios físicos y/o digitales.		
					81 - 100 Identifica, captura, organiza y actualiza periódicamente el conocimiento explícito de la entidad en medios físicos y/o digitales.		
				2 Contar con un inventario del conocimiento explícito de la entidad actualizado, de fácil acceso y articulado con la política de gestión documental.	1 - 20 No cuenta con un inventario del conocimiento explícito de la entidad.	90	
					21 - 40 Cuenta con un inventario del conocimiento explícito de la entidad.		
					41 - 60 Cuenta con un inventario del conocimiento explícito de la entidad actualizado.		
					61 - 80 Cuenta con un inventario del conocimiento explícito de la entidad actualizado y articulado con la política de gestión documental.		
					81 - 100 Cuenta con un inventario del conocimiento explícito de la entidad actualizado y articulado con la política de gestión documental, además, es de fácil acceso para los servidores de dicha entidad.		
				3 Identificar, clasificar, priorizar y gestionar el conocimiento relevante para el logro de la misionalidad de la entidad.	1 - 20 No ha identificado el conocimiento más relevante para el logro de la misionalidad de la entidad.	100	
					21 - 40 Identifica el conocimiento más relevante para el logro de la misionalidad de la entidad.		
					41 - 60 Identifica y clasifica el conocimiento más relevante para el logro de la misionalidad de la entidad.		
					61 - 80 Identifica, clasifica y prioriza el conocimiento más relevante para el logro de la misionalidad de la entidad.		
					81 - 100 Identifica, clasifica y prioriza el conocimiento más relevante para la entidad, además, lleva a cabo acciones para su gestión.		
				4 Identificar los riesgos relacionados con la fuga de capital intelectual de la entidad y llevar a cabo acciones para evitar la pérdida de conocimiento.	1 - 20 No se han identificado los riesgos relacionados con la fuga de capital intelectual de la entidad.	100	
					21 - 40 Identifica los riesgos relacionados con la fuga de capital intelectual de la entidad.		
					41 - 60 Identifica los riesgos relacionados con la fuga de capital intelectual de la entidad y lleva a cabo procesos de gestión de dichos riesgos.		
					61 - 80 Identifica los riesgos relacionados con la fuga de capital intelectual de la entidad y lleva a cabo la gestión y documentación de los riesgos asociados a la pérdida del conocimiento explícito.		
					81 - 100 Identifica los riesgos relacionados con la fuga de capital intelectual de la entidad y lleva a cabo la gestión y documentación de los riesgos asociados a la pérdida del conocimiento explícito y tácito.		
				5 Identificar las necesidades de conocimiento asociadas a la formación y capacitación requeridas anualmente por el personal de la entidad, posteriormente, evalúa e implementa acciones de mejora.	1 - 20 No identifica las necesidades de conocimiento asociadas a la formación y capacitación requeridas anualmente por el personal de la entidad.	100	
					21 - 40 Identifica las necesidades de conocimiento asociadas a la formación y capacitación requeridas anualmente por el personal de la entidad.		
					41 - 60 Identifica las necesidades de conocimiento y lleva a cabo la formación y capacitación requerida anualmente por el personal de la entidad.		
					61 - 80 Identifica las necesidades de conocimiento y lleva a cabo la formación y capacitación requerida anualmente por el personal de la entidad. Posteriormente, evalúa los resultados.		
					81 - 100 Identifica las necesidades de conocimiento y lleva a cabo la formación y capacitación requerida anualmente por el personal de la entidad. Posteriormente, evalúa los resultados e implementa acciones de mejora.		
				6 Contar con una persona o equipo que evalúe, implemente, haga seguimiento y lleve a cabo acciones de mejora al plan de acción de Gestión del Conocimiento y la Innovación, en el marco del MIPG.	1 - 20 La entidad no cuenta con un equipo o persona para la implementación del Plan de Acción de Gestión del Conocimiento y la Innovación.	100	
					21 - 40 Cuenta con una persona para la implementación del plan de acción de Gestión del Conocimiento y la Innovación, en el marco del MIPG.		
					41 - 60 Cuenta con un equipo que implementa y evalúa el plan de acción de Gestión del Conocimiento y la Innovación, en el marco del MIPG.		
					61 - 80 Cuenta con un equipo que implementa, evalúa y hace seguimiento al plan de acción de Gestión del Conocimiento y la Innovación, en el marco del MIPG.		

Generación y producción	86,4	86	Ideación	7	Emplear, divulgar, documentar y evaluar métodos de creación e ideación para generar soluciones efectivas a problemas cotidianos de la entidad.	81 - 100	Cuenta con un equipo que implementa, evalúa, hace seguimiento y lleva a cabo acciones de mejora al plan de acción de Gestión del Conocimiento y la Innovación, en el marco del MIPG.	100	
						1 - 20	La entidad no emplea métodos de creación e ideación.		
						21 - 40	Emplea métodos de creación e ideación para generar soluciones efectivas a problemas cotidianos de la entidad.		
						41 - 60	Emplea y divulga al personal de la entidad métodos de creación e ideación para generar soluciones efectivas a problemas cotidianos de la entidad.		
						61 - 80	Emplea, divulga y documenta los métodos de creación e ideación para generar soluciones efectivas a problemas cotidianos de la entidad.		
						81 - 100	Emplea, divulga, documenta y evalúa los métodos de creación e ideación para generar soluciones efectivas a problemas cotidianos de la entidad.		
			Ideación	8	Contar con espacios de ideación e innovación.	1 - 20	La entidad no cuenta con espacios de ideación e innovación.	90	
						21 - 40	Cuenta con espacios de ideación e innovación en la entidad.		
						41 - 60	Cuenta con espacios disponibles, adecuados y diferenciados para llevar a cabo los procesos de ideación e innovación.		
						61 - 80	Cuenta con espacios disponibles, adecuados, diferenciados y divulgados para llevar a cabo los procesos de ideación e innovación.		
						81 - 100	Cuenta con espacios disponibles, adecuados, diferenciados y divulgados para llevar a cabo los procesos de ideación e innovación. Estos espacios tienen una programación de actividades.		
			Ideación	9	Evaluar los resultados de los procesos de ideación adelantados en la entidad y analizar los resultados.	1 - 20	La entidad no cuenta con mecanismos de evaluación para sus procesos de ideación.	92	
						21 - 40	Cuenta con mecanismos para evaluar los procesos de ideación de la entidad.		
						41 - 60	Evalúa los procesos de ideación de la entidad.		
						61 - 80	Evalúa los procesos de ideación de la entidad y registra los resultados.		
						81 - 100	Evalúa los procesos de ideación de la entidad y analiza los resultados.		
			Experimentación	10	Desarrollar pruebas de experimentación, documentar, analizar y tomar decisiones sobre los resultados.	1 - 20	La entidad no desarrolla pruebas de experimentación.	85	
						21 - 40	Desarrolla pruebas de experimentación.		
						41 - 60	Documenta los resultados de las pruebas de experimentación.		
						61 - 80	Documenta y analiza los resultados de las pruebas de experimentación.		
						81 - 100	Documenta y analiza los resultados de las pruebas de experimentación y toma decisiones sobre los resultados.		
			Innovación	11	Implementar una estrategia de cultura organizacional orientada a la gestión del conocimiento y la innovación en la entidad y analizar sus resultados.	1 - 20	La entidad no cuenta con una estrategia de cultura organizacional orientada a la gestión del conocimiento y la innovación.	100	
						21 - 40	La entidad se encuentra estructurando una estrategia de cultura organizacional orientada a la gestión del conocimiento y la innovación.		
						41 - 60	La entidad cuenta con una estrategia de cultura organizacional orientada a la gestión del conocimiento y la innovación.		
						61 - 80	Orienta la implementación de la estrategia de cultura organizacional relacionada a la gestión del conocimiento y la innovación.		
						81 - 100	Orienta la implementación de la estrategia de cultura organizacional relacionada a la gestión del conocimiento y la innovación y analiza sus resultados.		
				12	Identificar, analizar, evaluar y poner en marcha métodos para aplicar procesos de innovación en la entidad.	1 - 20	La entidad no ha identificado métodos de innovación.	92	
						21 - 40	Identifica métodos para poner en marcha procesos de innovación.		
						41 - 60	Identifica y analiza métodos para poner en marcha procesos de innovación.		
						61 - 80	Identifica, analiza y evalúa métodos para poner en marcha procesos de innovación.		
						81 - 100	Pone en marcha métodos para aplicar procesos de innovación en la entidad.		
				13	Incluir en el Plan Estratégico del Talento Humano el fortalecimiento de capacidades en innovación y llevar a cabo el seguimiento y evaluación de los resultados.	1 - 20	El Plan Estratégico del Talento Humano de la entidad no contempla el fortalecimiento de capacidades en innovación.	100	
						21 - 40	El Plan Estratégico del Talento Humano de la entidad incluye el fortalecimiento de capacidades en innovación.		
						41 - 60	El Plan Estratégico del Talento Humano de la entidad incluye el fortalecimiento de capacidades en innovación y lleva a cabo seguimiento a los resultados.		
						61 - 80	El Plan Estratégico del Talento Humano incluye acciones para el fortalecimiento de capacidades en innovación. Además, la entidad lleva a cabo el seguimiento y evaluación de los resultados.		
						81 - 100	El Plan Estratégico del Talento Humano incluye acciones para el fortalecimiento de capacidades en innovación. Además, la entidad lleva a cabo el seguimiento, evalúa los resultados y toma acciones de mejora.		
			Innovación	14	Participar en eventos de innovación.	1 - 20	La entidad no participa en eventos de innovación.	85	
						21 - 40	Asiste a eventos de innovación.		
						41 - 60	Asiste a eventos de innovación y lo documenta.		
						61 - 80	Participa en eventos y actividades de innovación, los documenta y comparte los resultados.		

Herramientas de uso y apropiación

87,3	Investigación		15	Identificar las necesidades de investigación en la entidad, implementar acciones y evaluarlas.	81 - 100	Participa en eventos y actividades de innovación, lo documenta, comparte los resultados y genera nuevas necesidades de conocimiento en la entidad.	80	
					1 - 20	La entidad no identifica necesidades de investigación.		
					21 - 40	Identifica las necesidades de investigación de la entidad.		
					41 - 60	Identifica las necesidades de investigación de la entidad y lleva a cabo acciones para gestionarlas.		
					61 - 80	Identifica las necesidades de investigación de la entidad, lleva a cabo acciones para gestionarlas y participa en el desarrollo de investigaciones.		
					81 - 100	Identifica las necesidades de investigación de la entidad, lleva a cabo acciones para gestionarlas, participa en el desarrollo de investigaciones y socializa los resultados.		
					1 - 20	El personal de la entidad no asiste a eventos académicos gestionados por la entidad.		
					21 - 40	Asiste a eventos académicos gestionados por la entidad.		
					41 - 60	Participa como panelista en eventos académicos al interior de la entidad.		
					61 - 80	Participa como panelista en eventos académicos nacionales gestionados por la entidad.		
					81 - 100	Participa como panelista en eventos académicos internacionales gestionados por la entidad.		
			17	Identificar y evaluar el estado de funcionamiento de las herramientas de uso y apropiación del conocimiento.	1 - 20	La entidad no cuenta con herramientas para uso y apropiación del conocimiento.	92	
					21 - 40	Cuenta con herramientas para uso y apropiación del conocimiento.		
					41 - 60	Cuenta con herramientas para uso y apropiación del conocimiento y su estado de funcionamiento es evaluado parcialmente.		
					61 - 80	Cuenta con herramientas para uso y apropiación del conocimiento y su estado de funcionamiento es evaluado periódicamente.		
					81 - 100	Evalúa el estado de funcionamiento de sus herramientas para uso y apropiación del conocimiento permanentemente y lleva a cabo acciones de mejora.		
			18	Identificar, clasificar y actualizar el conocimiento tácito para la planeación del conocimiento requerido por la entidad.	1 - 20	La entidad no cuenta con la identificación de su conocimiento tácito.	95	
					21 - 40	Identifica su conocimiento tácito.		
					41 - 60	Identifica y clasifica su conocimiento tácito.		
					61 - 80	Identifica y clasifica su conocimiento tácito, además, lo actualiza periódicamente.		
					81 - 100	Identifica, clasifica y actualiza periódicamente su conocimiento tácito para la planeación del conocimiento requerido por la entidad.		
		Identificación, apropiación y funcionamiento de los repositorios de conocimiento.	19	Priorizar las necesidades de tecnología para la gestión del conocimiento y la innovación en la entidad, contar con acciones a corto, mediano y largo plazo para su adecuada gestión y evaluarlas periódicamente.	1 - 20	No se encuentran priorizadas las necesidades de tecnología para la gestión del conocimiento y la innovación en la entidad.	75	
					21 - 40	Identifica parcialmente las necesidades de tecnología para la gestión del conocimiento y la innovación en la entidad.		
					41 - 60	Identifica las necesidades de tecnología para la gestión del conocimiento y la innovación en la entidad.		
					61 - 80	Prioriza las necesidades de tecnología para la gestión del conocimiento y la innovación en la entidad y cuenta con acciones a corto, mediano y largo plazo para su adecuada gestión.		
					81 - 100	Prioriza las necesidades de tecnología para la gestión del conocimiento y la innovación en la entidad y cuenta con acciones a corto, mediano y largo plazo para su adecuada gestión, que son evaluadas periódicamente.		
			20	Contar con repositorios de conocimiento de fácil acceso y socializados al interior de la entidad.	1 - 20	La entidad no cuenta con repositorio de información.	93	
					21 - 40	Cuenta con repositorios de información.		
					41 - 60	Cuenta con repositorios de conocimiento.		
					61 - 80	Cuenta con repositorios de conocimiento, que son de fácil acceso		
					81 - 100	Cuenta con repositorios de conocimiento, que son de fácil acceso y socializados al interior de la entidad.		
			21	Contar con repositorios de buenas prácticas.	1 - 20	La entidad no cuenta con repositorio de buenas prácticas.	100	
					21 - 40	Cuenta con repositorios de buenas prácticas.		
					41 - 60	Cuenta con repositorios de buenas prácticas de fácil acceso para el talento humano de la entidad		
					61 - 80	Cuenta con repositorios de buenas prácticas de fácil acceso para el talento humano de la entidad. Este repositorio se actualiza periódicamente.		
					81 - 100	Cuenta con repositorios de buenas prácticas de fácil acceso para el talento humano de la entidad. Este repositorio se actualiza periódicamente y se desarrollan estrategias de difusión.		
			22	Contar con repositorios de lecciones aprendidas.	1 - 20	La entidad no cuenta con repositorio de lecciones aprendidas.	100	
					21 - 40	Cuenta con repositorios de lecciones aprendidas.		
					41 - 60	Cuenta con repositorios de lecciones aprendidas de fácil acceso para el talento humano de la entidad.		
					61 - 80	Cuenta con repositorios de lecciones aprendidas de fácil acceso para el talento humano de la entidad. Este repositorio se actualiza periódicamente.		
					81 - 100	Cuenta con repositorios de lecciones aprendidas de fácil acceso para el talento humano de la entidad. Este repositorio se actualiza periódicamente y se desarrollan estrategias de difusión.		
					1 - 20	La entidad no lleva a cabo análisis de datos e información.		

Analítica Institucional	Ejecución de análisis y visualización de datos e información	96,0	23	Gestionar los datos de la entidad.	21 - 40	Identifica los datos y la información susceptibles de análisis.	100
			41 - 60	Identifica y clasifica los datos y la información susceptibles de análisis para la toma de decisiones.			
			61 - 80	Lleva a cabo análisis de datos e información para la toma de decisiones y es socializado.			
			81 - 100	Lleva a cabo análisis de datos e información para la toma de decisiones, es socializado y retroalimentado.			
			24	Contar con herramientas de analítica institucional para el tratamiento de datos conocidas y usadas por el talento humano de la entidad .	1 - 20	La entidad no cuenta con herramientas de analítica institucional.	85
			21 - 40	Cuenta con herramientas de analítica institucional para el tratamiento de datos.			
			41 - 60	Cuenta con un inventario herramientas de analítica institucional para el tratamiento de datos y es conocido por su talento humano.			
			61 - 80	El talento humano de la entidad conoce y usa las herramientas de analítica institucional para el tratamiento de datos.			
			25	Contar con parámetros y procedimientos para la recolección de datos de calidad que permitan llevar a cabo su análisis para la toma de decisiones basadas en evidencias.	81 - 100	Cuenta con talento humano especializado que conoce y usa las herramientas de analítica institucional para el tratamiento de datos. Así mismo, ha identificado otras herramientas (incluyendo en línea) que pueden ser utilizadas para el tratamiento de datos.	95
			1 - 20	La entidad no cuenta con parámetros establecidos para la recolección de datos.			
			21 - 40	Cuenta con parámetros establecidos para la recolección de datos.			
			41 - 60	Cuenta con parámetros y procedimientos establecidos para la recolección de datos de calidad.			
			26	Desarrollar y fortalecer las habilidades y competencias del talento humano en materia de analítica institucional.	61 - 80	Cuenta con parámetros y procedimientos establecidos para la recolección de datos de calidad que permiten llevar a cabo su análisis, además, son conocidos por el talento humano de la entidad.	100
					81 - 100	Cuenta con parámetros y procedimientos para la recolección de datos de calidad que permiten llevar a cabo su análisis para la posterior toma de decisiones basadas en evidencias.	
					1 - 20	La entidad no ha identificado las habilidades y competencias del talento humano en materia de analítica.	
					21 - 40	Llevó a cabo el diagnóstico de las necesidades de conocimiento en materia de analítica institucional.	
					41 - 60	Diagnostica las necesidades de conocimiento en materia de analítica institucional y cuenta con capacitaciones programadas para atender dichas necesidades.	
			27	Desarrollar análisis descriptivos, predictivos y prospectivos de los resultados de su gestión para determinar el grado avance de las políticas a cargo de la entidad y toma acciones de mejora.	61 - 80	Desarrolla y fortalece las habilidades y competencias del talento humano de la entidad en materia de analítica institucional, a través de capacitaciones que son evaluadas.	100
					81 - 100	Desarrolla y fortalece las habilidades y competencias del talento humano de la entidad en materia de analítica institucional, a través de capacitaciones que son evaluadas y cuentan con acciones de mejora.	
					1 - 20	La entidad no lleva a cabo análisis de los resultados de su gestión.	
					21 - 40	Lleva a cabo análisis descriptivos de los resultados de su gestión.	
					41 - 60	Lleva a cabo análisis descriptivos y predictivos de los resultados de su gestión.	
			28	Contar con documentación de la memoria institucional de fácil acceso, así mismo, llevar a cabo la divulgación de dicha información a sus grupos de valor a través de medios físicos y/o digitales.	61 - 80	Lleva a cabo análisis descriptivos, predictivos y prospectivos de los resultados de su gestión.	73
					81 - 100	Lleva a cabo análisis descriptivos, predictivos y prospectivos de los resultados de su gestión, además determina el grado de avance de las políticas a su cargo y toma acciones de mejora.	
1 - 20	La entidad no ha generado documentos de memoria institucional.						
21 - 40	Cuenta con lineamientos para la documentación de la memoria institucional.						
41 - 60	Cuenta con documentación de la memoria institucional de acuerdo con lineamientos establecidos en la entidad.						
29	Contar con estrategias y planes de comunicación para compartir y difundir el conocimiento que produce la entidad tanto al interior como al exterior de esta, a través de herramientas físicas y digitales.	61 - 80	Cuenta con documentación de la memoria institucional de acuerdo con lineamientos establecidos en la entidad y es de fácil acceso para sus grupos de valor.	93			
		81 - 100	Cuenta con documentación de la memoria institucional de acuerdo con lineamientos establecidos en la entidad, es de fácil acceso para sus grupos de valor y ha sido divulgada a través de medios físicos y/o digitales.				
		1 - 20	La entidad no cuenta con estrategias comunicativas o herramientas para compartir o difundir su conocimiento.				
		21 - 40	Define una estrategia de comunicación para difundir el conocimiento que produce la entidad.				
		41 - 60	Cuenta con una estrategia de comunicación para difundir el conocimiento que produce la entidad al interior de esta.				
		61 - 80	Cuenta con estrategias de comunicación para compartir y difundir el conocimiento que produce la entidad al interior de esta, a través de herramientas físicas y digitales.	93			
		en la página web crear una ventana para gestión del conocimiento					

en la pagina web crear una ventana para gestion del conocimiento

Cultura de compartir y difundir

88,3	Establecimiento de acciones fundamentales	88,3		81 - 100	Cuenta con estrategias y planes de comunicación para compartir y difundir el conocimiento que produce la entidad tanto al interior como al exterior de esta, a través de herramientas físicas y digitales.		
			30	1 - 20	La entidad no identifica buenas prácticas.	70	
				21 - 40	La entidad no documenta buenas prácticas		
				41 - 60	Documenta las buenas prácticas.		
				61 - 80	Participa en programas, convocatorias o premios nacionales con las buenas prácticas de sus proyectos de gestión.		
				81 - 100	Participa en programas, convocatorias o premios nacionales e internacionales con las buenas prácticas de sus proyectos de gestión.		
			31	1 - 20	La entidad no cuenta con lineamientos para la generación de acciones de aprendizaje basadas en problemas o proyectos.	100	
				21 - 40	Cuenta con lineamientos para llevar a cabo acciones de aprendizaje basadas en problemas o proyectos.		
				41 - 60	Lleva a cabo acciones de aprendizaje basadas en problemas o proyectos, dentro de su planeación anual, de acuerdo con las necesidades de conocimiento de la entidad.		
				61 - 80	Lleva a cabo acciones de aprendizaje basadas en problemas o proyectos, dentro de su planeación anual, de acuerdo con las necesidades de conocimiento de la entidad y evalúa los resultados.		
				81 - 100	Lleva a cabo acciones de aprendizaje basadas en problemas o proyectos, dentro de su planeación anual, de acuerdo con las necesidades de conocimiento de la entidad, evalúa los resultados y toma acciones de mejora.		
			32	1 - 20	La entidad no cuenta con espacios de cocreación.	100	
				21 - 40	La entidad ha identificado los espacios formales para compartir ideas.		
				41 - 60	Cuenta con espacios formales de cocreación.		
				61 - 80	Cuenta con espacios formales e informales de cocreación que son reconocidos por el talento humano de la entidad.		
				81 - 100	Cuenta con espacios formales e informales de cocreación que son reconocidos por el talento humano de la entidad y sus grupos de valor.		
	Consolidación de la cultura de compartir y difundir		33	1 - 20	La entidad no cuenta con los espacios formales para compartir y retroalimentar su conocimiento.	100	
				21 - 40	Genera espacios formales para compartir y retroalimentar su conocimiento de manera esporádica.		
				41 - 60	Cuenta con espacios formales en la programación de la entidad para compartir y retroalimentar su conocimiento.		
				61 - 80	Cuenta con espacios formales en la programación de la entidad para compartir y retroalimentar su conocimiento y evalúa su efectividad.		
				81 - 100	Cuenta con espacios formales en la programación de la entidad, para compartir y retroalimentar su conocimiento, evalúa su efectividad y lleva a cabo acciones de mejora.		
			34	1 - 20	El personal de la entidad no participa en espacios de gestión del conocimiento.	72	
				21 - 40	Participa en espacios de gestión del conocimiento al interior de la entidad.		
				41 - 60	Participa en espacios de gestión del conocimiento al interior de la entidad y los documenta.		
				61 - 80	Participa en espacios nacionales de gestión del conocimiento, los documenta y comparte la experiencia al interior de la entidad.		
				81 - 100	Participa en espacios nacionales e internacionales de gestión del conocimiento, los documenta y comparte la experiencia al interior de la entidad.		
			35	1 - 20	No hace parte de redes de conocimiento, comunidades de práctica o equipos transversales.	85	
				21 - 40	Hace parte de redes de conocimiento, comunidades de práctica o equipos transversales.		
				41 - 60	Participa y transfiere conocimiento en redes, comunidades de práctica o equipos transversales.		
				61 - 80	Participa, transfiere conocimiento e intercambia experiencias en redes, comunidades de práctica o equipos transversales.		
				81 - 100	Participa, transfiere conocimiento e intercambia experiencias en redes, comunidades de práctica. Fomenta el aprendizaje y la innovación pública, además, plantea soluciones a problemas.		
			36	1 - 20	La entidad no cuenta con alianzas para fomentar soluciones innovadoras en su entidad.	90	
				21 - 40	Identifica posibles actores para generar alianzas estratégicas que fortalezcan acciones de innovación en su entidad.		
				41 - 60	Cuenta con alianzas estratégicas que generan soluciones innovadoras para la entidad a través de nuevos o mejorados métodos y tecnologías.		
				61 - 80	Cuenta con alianzas estratégicas y ejecuta acciones que generan soluciones innovadoras para la entidad a través de nuevos o mejorados métodos y tecnologías.		
				81 - 100	Cuenta con alianzas estratégicas y ejecuta acciones que generan soluciones innovadoras para la entidad a través de nuevos o mejorados métodos y tecnologías. Además, hace seguimiento a los planes de trabajo conjunto.		

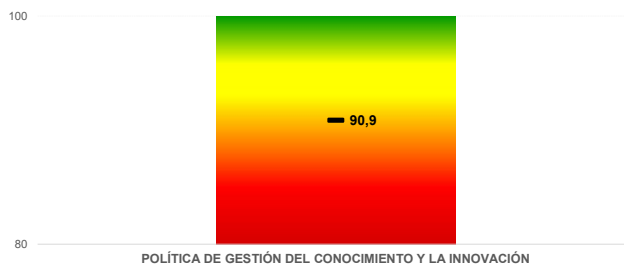
[illegible]



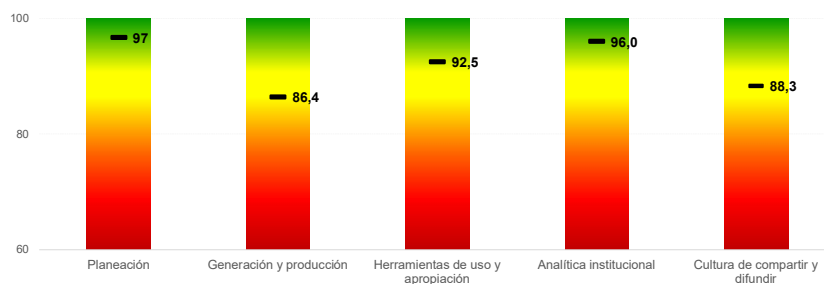
modelo integrado
de planeación
y gestión

RESULTADOS POLÍTICA CONTROL INTERNO

1. Calificación total:

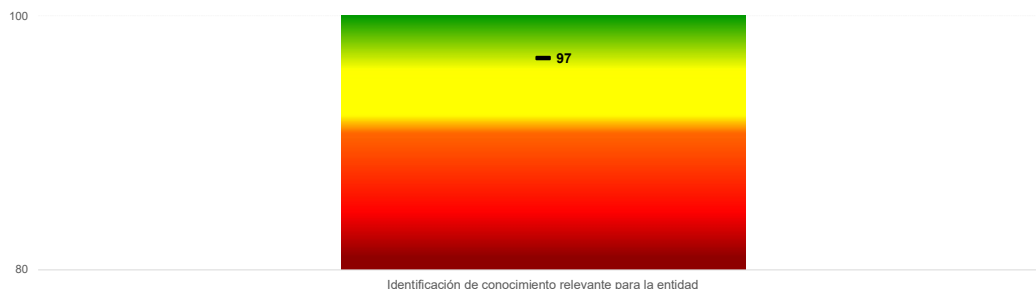


2. Calificación por componentes:

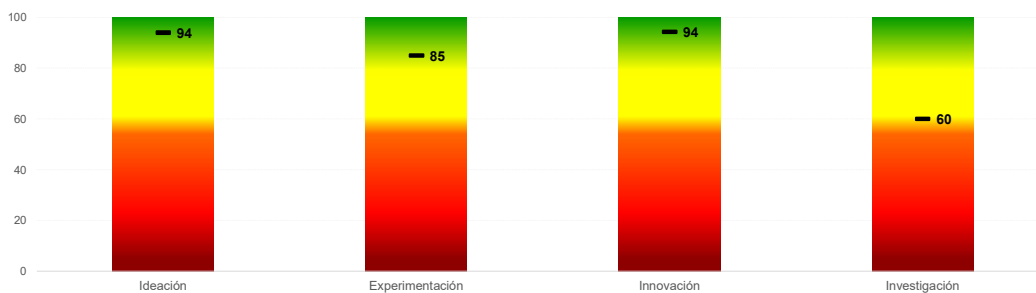


3. Calificación por categorías:

Categorías del componente 1: Planeación



Categorías del componente 2 Generación y producción



Categorías del componente 3: Herramientas de uso y apropiación



